

СИСТЕМА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ.
АЛГОРИТМ ПРИМЕНЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ЦЫРЕТАРОВА Б.Б.

К.И.Н., ДОЦЕНТ КАФЕДРЫ УОГИМС ГАУ ДПО РБ «БРИОП»

ПЛАН

- 1. ПС: основные понятия и нормативная база
- 2. Область применения ПС
- 2. Структура ПС
- 3. Алгоритм применения ПС в образовательной организации

Какие нормативные
документы используют в
данный момент для
тарификации, аттестации,
при разработке должностных
инструкций ?

СИСТЕМА ОБЩЕРОССИЙСКИХ КЛАССИФИКАТОРОВ И СПРАВОЧНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Действующая система

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД)

Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ)

Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС)

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС)

Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)

Дополнительные элементы

Профессиональные стандарты
<http://profstandart.rosmintrud.ru/>

Реестр профессиональных стандартов
<http://profstandart.rosmintrud.ru/>

Государственный информационный ресурс «Справочник профессий»
<http://spravochnik.rosmintrud.ru/>

Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации
<https://nok-nark.ru>

Профстандарты в нашей стране
разрабатываются в соответствии с п.1
Указа Президента РФ от 7.05. 2012 г. № 597

**«О мероприятиях по реализации
государственной социальной политики»**

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ: НОРМАТИВНАЯ БАЗА

ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

статья 195.1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

статья 195.2. Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов

статья 195.3. Порядок применения профессиональных стандартов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 22 ЯНВАРЯ 2013Г. №23

«О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»
(в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2014 г. № 970)

- **ПРИКАЗЫ МИНТРУДА РОССИИ:**

от 12 апреля 2013 г. № 147н «Об утверждении макета профессионального стандарта»

(с изменениями от 29 сентября 2014 г. № 665н)

от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях подготовки профессиональных стандартов»

от 29 апреля 2013 г. № 170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»

от 30 сентября 2014 г. № 671н «Об утверждении методических рекомендаций по организации профессионально-общественного обсуждения и экспертизы проектов профессиональных стандартов»

от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»

- В декабре 2012 г. внесены изменения в Трудовой кодекс РФ: глава 31 дополнена статьей 195.1. Введены понятия квалификации работника, профессионального стандарта, согласно которой:
- **Профессиональный стандарт** – это характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности
- **Квалификация работника** – это уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.
- Порядок разработки, утверждения и применения профстандартов устанавливается Правительством РФ.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ: НАПРАВЛЕНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

ПС позволяет:

- выбрать дополнительные профессиональные образовательные программы при смене профессии
- повысить конкурентоспособность на рынке труда/ в организации
- определить необходимость прохождения процедуры НОК
- осуществить целенаправленный поиск работы - через ГИР «Справочник»;
- спланировать карьерный рост

ПС позволяет сделать

выбор профессии, исходя из требований к квалификации работника, спланировать обучение и профессиональную карьеру

положения **ПС** учитываются при формировании и профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ

ПС применяются:

- определение трудовых функций работников;
- разработка штатных расписаний, должностных инструкций;
- формирование системы оплаты труда (в перспективе);
- аттестация работников;
- организация обучения работников и НОК



ОЗНАКОМИТЬСЯ СО ВСЕМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ,
КОТОРЫЕ ВЫШЛИ, В РЕЕСТРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ ПО
АДРЕСУ: WWW.PROFSTANDART.ROSMINTRUD.RU

Почта Mail.ru | Входные - Почта Mail.ru | img519.pdf | 511 (1).pdf | Платные образовательные услуги | Главная страница - Программно-аппаратный комплекс

Не защищено | profstandart.rosmintrud.ru

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ
Программно-аппаратный комплекс

ВНИИ ТРУДА МИНТРУДА РОССИИ

Поиск

Войти | Регистрация | Карта сайта | Версия для слабовидящих

В Москве: Вторник 17.09.2019 Время 05:59

Меню

Подать уведомление о разработке профессионального стандарта

РЕЕСТР УВЕДОМЛЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ/АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

РЕЕСТР ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ, ПЛАНИРУЕМЫЕ К РАЗРАБОТКЕ И АКТУАЛИЗАЦИИ В 2019 ГОДУ

Календарь событий

сегодня, с 10:00 до 14:00

Семинар «Применение профессиональных стандартов»
22.10.2019, с 10:00 до 14:00

Семинар «Применение профессиональных стандартов»
31.10.2019, с 10:00 до 14:00

Семинар «Разработка профессиональных стандартов»

RU 10:59

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- согласно **части второй статьи 57 Кодекса *наименование должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах***, если в соответствии с Кодексом или иными федеральными законами с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;
- согласно **статье 195.3 Кодекса *требования к квалификации работников, содержащиеся в профессиональных стандартах, обязательны для работодателя в случаях, если они установлены Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 27 ИЮНЯ 2016Г. № 584

- «Особенности применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»

ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Обязательность применения требований профессиональных стандартов установлена для случаев, предусмотренных статьями 57 и 195.3 ТК РФ, и не зависит от формы собственности организации или статуса работодателя.

Обязательный характер

- ТК РФ Статья 195.3. «Порядок применения профессиональных стандартов» (введена Федеральным законом от 02.05.2015 N 122-ФЗ)
- ТК РФ Статья 57. «Содержание трудового договора»

Рекомендательный характер

Характеристики квалификации, которые содержатся в профессиональных стандартах, применяются работодателями в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

- **Постановление Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 г. №584**

устанавливает до 1 января 2020 г. переходный период для всех профстандартов.

До начала 2020 г. работодатель в соответствии с утверждённым им планом перехода на профстандарт осуществляет выбор того документа, который подлежит применению в образовательной организации.

К концу переходного периода планы должны быть реализованы, а все педагогические работники образовательной организации **должны соответствовать требованиям профстандарта.**

Необходимый вам договор, доверенность или исковое заявление [Создать прямо сейчас](#)

УБЕДИТЕЛЬНОСТЬ В КАЖДОМ РЕШЕНИИ. **ГАРАНТ** ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

 [ИСКАТЬ](#)

ТЕКСТ ДОКУМЕНТА АННОТАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Главная > Справка о профессиональных стандартах (подготовлено экспертами компании "Гарант")

Справка о профессиональных стандартах (подготовлено экспертами компании "Гарант")

Справка о профессиональных стандартах

По вопросам применения профессиональных стандартов см. [информацию](#) Минтруда России от 5 апреля 2016 г.

Внимание
Новые поступления (по состоянию на 9 сентября 2019 г.):

[Профессиональный стандарт](#) "Работник по эксплуатации трубопроводов газовой отрасли", утвержденный [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2019 г. N 536н

Работодатели **обязаны** применять профессиональные стандарты:

Курсы по кадровому менеджменту 2019!

Дистанционно!
 Курсы кадрового менеджмента. Диплом г.Москва
 Поспешите записаться!

hrmoscow.ru

Детские валенки! В наличии

Детские валенки в магазинах Ricci Family. Размеры 34. Низкие цены

Код	Стандарт	Начало применения	Нормативный правовой акт	Некоторые обязательные требования к квалификации и особые условия допуска к работе*
01	Образование			
01.001	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	01.01.2017	Приказ Минтруда России N 544н от 18 октября 2013 г.	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьи 46, 48, 49, 51, 52 Трудовой кодекс РФ, статьи 69, 213, 225, 331, 351.1
01.002	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	01.01.2017	Приказ Минтруда России N 514н от 24 июля 2015 г.	Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и
01.003	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	09.09.2018	Приказ Минтруда России N 298н от 5 мая 2018 г.	
01.004	Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	01.01.2017	Приказ Минтруда России N 608н от 8 сентября 2015 г.	



ЛУКОЙЛ
GENESIS
ARMORT

РАБОТА до 1,5 р. ДОЛЬЦ
ТРЕБОВАНИ
АВТОПРОИЗВОДИТ

УЗНАТЬ БОЛЬШ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «24» июля 2015г. № 514н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

509

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций	6
3.1. Обобщенная трудовая функция	6
3.2. Обобщенная трудовая функция	17
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта	28

I. Общие сведения

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса

(наименование вида профессиональной деятельности)

01.002

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, основных и дополнительных образовательных программ; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления

Группа занятий:

2320	Преподаватели в средней школе	3310	Преподавательский персонал начального образования
3330	Преподавательский персонал специального обучения	2445	Психологи

Структура
Профессионального
стандарта

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	7	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ	А/01.7	7
			Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций	А/02.7	7
			Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	А/03.7	7
			Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации	А/04.7	7
			Психологическая диагностика детей и обучающихся	А/05.7	7
			Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса	А/06.7	7
			Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)	А/07.7	7
			В	Оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными	7

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	Код	A	Уровень квалификации	7
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Займствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Психолог
	Педагог-психолог
	Психолог образовательной организации

Требования к образованию и обучению	Высшее образование по профильным направлениям
Требования к опыту практической работы	
Особые условия допуска к работе	К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации
Другие характеристики	

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2320	Преподаватели в средней школе
	2445	Психологи
	3310	Преподавательский персонал начального образования
	3320	Персонал дошкольного воспитания и обучения
	3330	Преподавательский персонал специального обучения
ЕКС ³	-	Педагог-психолог, психолог
ОКЦДТР ⁴	25484	Педагог-психолог
ОКСО ⁵	25484	Педагог-психолог
	050706	Педагогика и психология

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Код	А	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Педагог дополнительного образования
	Старший педагог дополнительного образования
	Тренер-преподаватель
	Старший тренер-преподаватель
	Преподаватель

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Код	В	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Методист
	Старший методист

Требования к образованию и обучению	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»
	или Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»
Требования к опыту практической работы	Для старшего педагога дополнительного образования - не менее двух лет в должности педагога дополнительного образования, иной должности педагогического работника
	Для старшего тренера-преподавателя - не менее двух лет в должности тренера-преподавателя или педагога дополнительного образования соответствующей направленности
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации
	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке,

должностей, профессий	Старший методист
Требования к образованию и обучению	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»
	или
	Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»
Требования к опыту практической работы	Для старшего методиста - не менее двух лет в должности методиста или в должности педагога дополнительного образования, иной должности педагогического работника
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации
	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
Другие характеристики	При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с обучающимися - прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися - прохождение обучения по дополнительным общеобразовательным программам

ПРИКАЗ МОИИ РБ №1220 ОТ 06.08.2019

к приказу № 1220
от «06» 08 2019 г

Комплекс мер («дорожная карта») по внедрению профессиональных стандартов в образовательных организациях на период с августа по декабрь 2019 года

N п/п	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.	Издать приказ о создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в образовательной организации	август	Руководитель ОО
2.	Изучить нормативные документы по внедрению профессиональных стандартов должностей и профессий, работающих в образовательной организации	август	Рабочая группа
3.	Определить профессиональные стандарты, планируемые к использованию в ОО разных типов	август	Администрация ОО, Рабочая группа
4	Организовать ознакомление персонала с содержанием профессиональных стандартов: <ul data-bbox="144 1075 1271 1218" style="list-style-type: none">• организация обсуждения на педагогических, методических советах (объединениях), совещаниях при руководителе ОО, проведение тестирования персонала;• размещение информации на стендах, сайте организации	сентябрь	Рабочая группа
5	Определить перечень нормативно-правовых документов образовательной организации, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов.	сентябрь	Рабочая группа Администрация ОО
6	Проанализировать соответствие перечня должностей в штатном	сентябрь	Рабочая группа

	расписании, личной карточки, трудовой книжки, трудового договора, должностной инструкции и соответствующих профстандартов по видам деятельности и квалификационных справочников (ЕКТС, ЕТС).		
7	Определить требования к знаниям и умениям, трудовых функций в должностной инструкции и трудовом договоре в соответствии с профстандартом	сентябрь	Рабочая группа Администрация ОС
8	Получить письменное согласие работника на внесение изменений в должностную инструкцию (согласно письму Роструд от 31 октября 2007 г. № 4412-6)	сентябрь	Администрация ОС
9	Провести анализ соответствия работников ОО к квалификационным требованиям образованию и стажу, установленными профстандартами	сентябрь	Рабочая группа
10	Анализ соответствия квалификации персонала базовым квалификационным требованиям профессионального стандарта	сентябрь	Рабочая группа Администрация ОС
11	Составить протокол рабочей группы и внести корректировки в кадровые документы: - должностная инструкция (внести изменения в наименование должности, характеристики трудовой функции, требования к должности, в том числе: • уровень квалификации; • требования к уровню образования; • требования к опыту практической работы; • особые условия допуска к работе); - положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности (внести изменения в определение уровня квалификации работников, перечень необходимых профессиональных знаний, умений, навыков, оцениваемых в процессе аттестации); - положение об организации обучения работников (внести изменения в порядок определения потребности в обучении работников); - штатное расписание (внести изменения в наименование должностей); - правила внутреннего трудового распорядка (внести изменения в	сентябрь- ноябрь	Рабочая группа Администрация ОС

	оценку кандидатов на замещение вакантных должностей); - трудовые договоры (внести изменения в наименование должности, формулировку трудовой функции, права и обязанности) и т.д.		
12	Ознакомить педагогических работников ОО с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты	ноябрь	Рабочая группа Администрация ОО
13	Определить необходимость повышения квалификации персонала ОО на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	октябрь	Рабочая группа Администрация ОО
14	Разработать и реализовывать план повышения квалификации персонала с учетом профессиональных стандартов	ноябрь	Рабочая группа Администрация ОО
15	Направить отчет по реализации дорожной карты учредителям ОО	ноябрь	Администрация ОО
16	Городским (районным) управления образованием, учреждениям подведомственным Министерству образования и науки Республики Бурятия предоставить отчеты по внедрению профессиональных стандартов в образовательных организациях города (района) на электронный адрес: brier@mail.ru с пометкой для Цыретаровой Б.Б.	1 декабря	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»
17	ГАУ ДПО РБ «БРИОП» предоставить сводную информацию по внедрению профессиональных стандартов в образовательных организациях Республики Бурятия	10 декабря	Министерство образования и науки Республики Бурятия

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПС



СОЗДАНИЕ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Локальными нормативными актами утверждается:

- создание рабочей группы, состав рабочей группы;
- Положение о рабочей группе.

- Составить план по организации применения ПС с учетом мнения представительного органа работников (ст. 372 ТК)

- Проверьте, содержит ли план-график обязательные мероприятия.
- Чтобы перейти на профстандарты, школе нужно внести изменения в локальные акты, ознакомить с ними работников и организовать обучение педагогов.

- В состав группы включайте от трех до пяти человек. Этого количества достаточно, чтобы организовать и провести все мероприятия для перехода на профстандарты

- Проконтролируйте, чтобы всех работников уведомили об изменениях **за два месяца** до того, как они вступят в силу

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 1»
(МБОУ «Школа № 1»)

ПРИКАЗ

13.05.2019

№ 7-п

г. Эжск

О создании рабочей группы по организации применения - профессиональных стандартов

В целях организации работы по применению профессиональных стандартов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 1» (далее – Школа)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации применения профессиональных стандартов в составе: руководитель – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Колоскова А.В.;

члены:

руководитель отдела кадров Цветочкина М.В.;

методист Кувшинникова С.А.

2. Руководителю рабочей группы Колосковой А.В. подготовить и представить на утверждение план мероприятий по применению профессиональных стандартов в Школе на 2019 год с учетом того, что Школа должна полностью перейти на профстандарты к 1 января 2020 года; информировать работников Школы об организационных изменениях в связи с переходом на работу по профессиональным стандартам за два месяца до их вступления в силу.

3. Руководителю отдела кадров Цветочкиной М.В.:

- проанализировать, соответствуют ли работники требованиям профессиональных стандартов;
- сформировать список работников, которых необходимо направить на обучение.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ф. Лотманова

С приказом ознакомлены:

Согласно **постановлению от 27.06.2016 № 584** План по организации применения профессиональных стандартов утверждается государственным или муниципальным учреждением с учетом мнения представительного органа работников и должен включать (образец прилагается):

а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;

б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;

в) этапы применения профессиональных стандартов;

г) перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

ОБРАЗЕЦ ПЛАНА

Образец плана



«СОГЛАСОВАНО»
 Профсоюзный комитет
 МБОУ "Школа № 1" _____
 протокол № _____ от _____
 председатель профкома
 _____ Иванов И.И.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ "Школа № 1"

 приказ № _____ от _____
 _____ Петров П.П.

План

по организации применения профессиональных стандартов

№ п/п	Список профессиональных стандартов, подлежащих применению	Сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников	Этапы применения профессиональных стандартов	Перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению
1	Профессиональный стандарт "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)", утвержденный приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н	Петров П.П., педагог-психолог, - потребность в высшем образовании по профильному направлению	Внесение изменений в локальные нормативные акты и другие документы (1 января - 1 июня 2019 г.); Осуществление работодателем мероприятий по подготовке (профессиональному образованию) работника (1 июня 2017 г. –	Локальный нормативный акт, определяющий формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей;

2. Изучить нормативные документы по внедрению профессиональных стандартов должностей и профессий, работающих в ОО

Какие нормативные
документы регулируют
внедрение ПС?

СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н)

С изменениями и дополнениями от:

5 августа 2016 г.

1

Регистрационный
номер

I. Общие сведения

Дошкольное образование
Начальное общее образование
Основное общее образование
Среднее общее образование

(наименование вида профессиональной деятельности)

01.001

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Оказание образовательных услуг по основным общеобразовательным программам образовательными организациями (организациями, осуществляющими обучение)

Группа занятий:

2320	Преподаватели в средней школе	3320	Персонал дошкольного воспитания и образования
2340	Преподаватели в системе специального образования	3330	Преподавательский персонал специального обучения
3310	Преподавательский персонал начального образования		
(код ОКЗ*(1))	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

80.10.1.	Услуги в области дошкольного и начального общего образования
80.21.1.	Услуги в области основного общего и среднего (полного) общего образования
(код ОКВЭД*(2))	(наименование вида экономической деятельности)

При определении
списка ПС

3. ПРИНЯТЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

№	наименование Профстандарта	возможные наим-я должностей	Утвержд. документ	дата, с которой официально начинает применяться
1	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Воспитатель Учитель	<u>Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н</u>	1 января 2017 г.
2	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	Психолог Педагог-психолог Психолог образовательной организации	<u>Приказ Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 514н</u>	1 января 2017 г.

№	наименование Профстандарта	возможные наименования должностей	утвержденный документ	дата, с которой официально начинает применяться
3	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Педагог дополнительного образования Старший педагог дополнительного образования Тренер-преподаватель Старший тренер-преподаватель Преподаватель Методист Старший методист Педагог-организатор	<u>Приказ Минтруда от 05.05.2018 № 298н</u>	9 сентября 2018 г.
4	Специалист в области воспитания	Социальный педагог Старший вожатый Педагог-организатор Воспитатель (кроме воспитателя детского сада) Старший воспитатель (кроме старшего воспитателя детского сада) Педагог-библиотекарь Тьютор	<u>Приказ Минтруда России 10 января 2017 г. № 10н</u>	6 февраля 2017 г.

№	наименование Профстандарта	возможные наименования должностей	утвержденный документ	дата, с которой официально начинает применяться
5	Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Преподаватель Мастер производственного обучения Методист Старший методист Старший преподаватель Ассистент Доцент Профессор	Приказ Минтруда России N 608н от 8 сентября 2015 г.	1 января 2017 г
6	Мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий	Мастер производственного обучения	Приказ Минтруда России N 603н от 28 сентября 2018 г.	28 октября 2018 г.
7	Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)	Вожатый	Приказ Минтруда России N 840н от 25 декабря 2018 г.	29 января 2019 г.

ЧТО ИЗМЕНИЛ ПС В ФУНКЦИОНАЛЕ ПЕДАГОГОВ

№	Должность	Что изменил ПС
1	Воспитатель	Воспитателю добавили учебные функции, раньше были только воспитательные
2	Педагог-психолог	У педагога-психолога теперь может быть только высшее профильное образование. Раньше было среднее профильное. В полномочия добавили участие в разработке индивидуального учебного плана и консультацию сотрудников ОО по рабочим вопросам
3	Социальный педагог	Социальный педагог теперь может иметь непрофильное ВО или среднее профильное образование, но тогда у него должно быть дополнительное профильное образование по направлению деятельности. У социального педагога больше нет функции посредника между ребенком и другими институтами. В остальном изменений нет

№	Должность	Что изменил ПС
4	Педагог дополнительного образования	Педагог дополнительного образования теперь должен иметь образование по общеразвивающей программе ОО, а не по специализации кружка или секции. Незначительно изменили функции, например: убрали обязанность сохранять контингент воспитанников в течение срока обучения, заменили полномочие комплектовать состав кружков и секций на обязанность набирать воспитанников на обучение
5	Няня	Все требования к работнику с должностью «Няня» введены профстандартом. Раньше их не было

ПРИНЯТЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ НЕПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Наименование профстандарта	Возможные наименования должностей, предусмотренные профстандартом	Утверждающий документ
1	Сопровождающий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и несовершеннолетних	Сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности. Сопровождающий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Сопровождающий несовершеннолетних лиц. Сопровождающий несовершеннолетних спортсменов	<u>Приказ Минтруда от 16.11.2015 № 871н</u>
2	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Секретарь-администратор. Делопроизводитель. Секретарь руководителя. Помощник руководителя	<u>Приказ Минтруда от 06.05.2015 № 276н</u>

№	Наименование профстандарта	Возможные наименования должностей, предусмотренные профстандартом	Утверждающий документ
3	Специалист по управлению персоналом	<p>Специалист по кадровому делопроизводству. Специалист по документационному обеспечению работы с персоналом. Специалист по документационному обеспечению персонала. Специалист по персоналу. Специалист по подбору персонала. Менеджер по персоналу. Специалист по оценке и аттестации персонала. Специалист по развитию и обучению персонала. Специалист по развитию карьеры персонала. Специалист по нормированию и оплате труда. Специалист по организации и оплате труда. Специалист по компенсациям и льготам. Специалист по социальным программам. Специалист по работе с представительными органами работников. Специалист по корпоративной социальной политике. Руководитель структурного подразделения. Начальник структурного подразделения. Вице-президент по управлению персоналом. Директор по персоналу. Директор по управлению персоналом. Заместитель генерального директора по управлению персоналом</p>	<p><u>Приказ Минтруда от 06.10.2015 № 691н</u></p>

№	Наименование профстандарта	Возможные наименования должностей, предусмотренные профстандартом	Утверждающий документ
4	Бухгалтер	Бухгалтер. Главный бухгалтер	<u>Приказ Минтруда от 22.12.2014 № 1061н</u>
5	Эксперт в сфере закупок	Консультант по закупкам. Старший специалист по закупкам. Контрактный управляющий. Эксперт по закупкам. Заместитель руководителя/директора (управления, департамента, организации). Руководитель/директор (управления, департамента, организации). Руководитель контрактной службы	<u>Приказ Минтруда от 10.09.2015 № 626н</u>

№	Наименование профстандарта	Возможные наименования должностей, предусмотренные профстандартом	Утверждающий документ
6	Специалист в сфере закупок	<p>Специалист по закупкам. Работник контрактной службы. Контрактный управляющий. Старший специалист по закупкам. Консультант по закупкам. Ведущий специалист. Заместитель руководителя подразделения. Руководитель подразделения. Руководитель контрактной службы. Советник. Заместитель руководителя. Руководитель</p>	<p><u>Приказ Минтруда от 10.09.2015 № 625н</u></p>
7	Работник по обеспечению охраны образовательных организаций	<p>Охранник 4-го разряда. Охранник 5-го разряда. Охранник 6-го разряда. Дежурный оперативный. Начальник охраны (объекта, участка)</p>	<p><u>Приказ Минтруда от 11.12.2015 № 1010н</u></p>

№	Наименование профстандарта	Возможные наименования должностей, предусмотренные профстандартом	Утверждающий документ
8	Повар	Помощник повара. Младший повар. Повар. Шеф-повар. Бригадир поваров. Заведующий производством. Управляющий производством	<u>Приказ Минтруда от 08.09.2015 № 610н</u>
9	Няня	Няня	<u>Приказ Минтруда от 05.12.2018 № 769н</u>

4. ОРГАНИЗОВАТЬ ОЗНАКОМЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛА С СОДЕРЖАНИЕМ ПС

- Ознакомьте работников с планом перехода на профстандарты и текстами профстандартов
- Вы обязаны обеспечить свободный доступ работников к текстам профстандартов, которые будете вводить. Для этого разместите их на информационных стендах и на официальном сайте школы. Также проведите общее собрание работников, чтобы рассказать им об изменениях и плане перехода.

Как вы считаете в какие локальные акты необходимо внести изменения в соответствии с ПС?

5. ОПРЕДЕЛИТЬ ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ОО, В КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В СВЯЗИ С ВВЕДЕНИЕМ ПС

(ПИСЬМО МОИИ ОТ 12.08.2019 №01-35/3260)

- - **коллективный договор** (при необходимости изменения условий и порядка осуществления работодателем подготовки работников и дополнительного профессионального образования работников);
- - **локальный нормативный акт**, определяющий формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей;
- - **дополнительные соглашения к трудовым договорам** (в части закрепления обязанности работодателя проводить профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности);
- - **должностные инструкции** конкретных работников, являющиеся приложением к трудовому договору (в части изменения требований к квалификации);
- - **договоры с работниками** о реализации их права на подготовку и дополнительное профессиональное образование (ст. 197 ТК РФ).
- - **штатные расписания** государственных учреждений области, государственных унитарных предприятий (при необходимости приведения в соответствие профессиональным стандартам).

ПРИМЕР ИЗМЕНЕНИЙ ДОКУМЕНТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТАМИ

№	Наименование документа	Положения документа, в которые надо внести изменения
1	Должностные инструкции	<ol style="list-style-type: none">1. Наименование должности.2. Характеристика трудовой функции.3. Требования к должности, в том числе:<ul style="list-style-type: none">• уровень квалификации;• требования к уровню образования;• требования к опыту практической работы;• особые условия допуска к работе
2	Положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности	<ol style="list-style-type: none">1. Определение уровня квалификации работников.2. Перечень необходимых профессиональных знаний, умений, навыков, оцениваемых в процессе аттестации

ПРИМЕР ИЗМЕНЕНИЙ ДОКУМЕНТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОФСТАНДАРТАМИ

№	Наименование документа	Положения документа, в которые надо внести изменения
3	Положение об организации обучения работников	Порядок определения потребности в обучении работников
4	Штатное расписание	Наименование должностей
5	Правила внутреннего трудового распорядка	Оценка кандидатов на замещение вакантных должностей
6	Трудовые договоры	1. Наименование должности. 2. Формулировка трудовой функции. 3. Права и обязанности



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ И ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

При использовании профессионального стандарта необходимо учитывать, что он описывает профессиональную деятельность, но не стандартизирует должностные обязанности, а лишь приводит возможные наименования должностей работников, выполняющих ту или иную обобщенную трудовую функции.

В профессиональном стандарте указаны требования к образованию и опыту работы, необходимые для выполнения обобщенной трудовой функции и трудовых функций, а не требования к конкретным должностям.

Требования к конкретной должности определяются из того, выполнение каких функций предполагается по данной должности.

6. АНАЛИЗ СООТВЕТСТВИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ НАИМЕНОВАНИЯМ ДОЛЖНОСТЕЙ, СОДЕРЖАЩИМСЯ В ПС (РЕКОМЕНДАЦИИ ФГБУ «ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ТРУДА» МИТРУДА РОССИИ)

- Согласно части второй статьи 57 Кодекса наименования должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, если в соответствии с Кодексом или иными федеральными законами с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений.
- **Справочно.** Если работнику установлены льготы, компенсации или существуют ограничения на выполнение работ по должностям, профессиям, то ущемление прав работника в этом случае недопустимо. В случае несоответствия наименований должностей, профессий, указанных в профессиональных стандартах, наименованиям профессий и должностей, содержащихся в Списках производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, утвержденных постановлением Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10, для сохранения права работников на льготное пенсионное обеспечение рекомендуется использовать квалификационные справочники.

Педагогический персонал	002	Учитель	20,14	194475,00	48618,75	882,00				
		Педагог дополнительного образования	2,22	12654,00	3163,50					
		Инструктор по физкультуре и труду								
		Музыкальный руководитель	0,25	1350,00	337,50					
		Воспитатель	1	5700,00	1425,00					
		Педагог-организатор			0,00					
		Социальный педагог								
		Учитель Логопед						0,00		
		Педагог-психолог								
		Воспитатель в группах ДО	1,25	7125,00	1781,25					

Цель деятельности

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Организация деятельности обучающихся по усвоению знаний, формированию умений и компетенций; создание педагогических условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворения потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, укреплении здоровья, организации свободного времени, профессиональной ориентации; обеспечение достижения обучающимися результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования			Код	A	Уровень квалификации	6
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта		
	Возможные наименования должностей			Учитель Воспитатель			

- Перечень в позиции **«Возможные наименования должностей, профессий»** описания обобщенной трудовой функции профессионального стандарта не является исчерпывающим или закрытым.
- Введение в действие профессионального стандарта не обязывает работодателя переименовывать должности в штатном расписании.

- При отсутствии в обобщенной трудовой функции профессионального стандарта наименований должностей заместителей руководителей, их должностные обязанности и требования к квалификации могут определяться на основе требований, содержащихся в обобщенных трудовых функциях соответствующих должностей руководителей.

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2320	Преподаватели в средней школе
	2340	Преподаватели в системе специального образования
	3310	Преподавательский персонал начального образования
	3320	Персонал дошкольного воспитания и образования
	3330	Преподавательский персонал специального обучения
ЕКС*(3)	-	Учитель Воспитатель
ОКСО*(4)	050000	Образование и педагогика

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Общепедагогическая функция. Обучение			Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займствовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
	Трудовые действия						
Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы							
Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования							
Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды							

- В разделе **«Дополнительные характеристики»** приводится сопряжение описания обобщенной трудовой функции с действующими классификаторами и справочниками социально-трудовой, образовательной и научной информации.
- При этом перечень приведенных кодов общероссийского классификатора специальностей по образованию (ОКСО) определяет приоритетную направленность (профиль) профессионального образования в обобщенной трудовой функции и не является исчерпывающим.

Сверка функций

Проанализировать соответствуют ли должностные обязанности, установленные работником в трудовом договоре, должностной инструкции и иных документах обобщенной трудовой функции (ОТФ) и трудовым функциям, установленными ПС

ОТФ

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

ТФ

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	А/01.6	6.1
			Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/02.6	6.1
			Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	А/03.6	6.1
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	А/04.6	6.1
			Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/05.6	6.2
В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	В/01.6	6.3
			Организационно-педагогическое сопровождение методической	В/02.6	6.3

9. ПРОВЕСТИ АНАЛИЗ СООТВЕТСТВИЯ РАБОТНИКОВ ОО К КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ОБРАЗОВАНИЮ И СТАЖУ, УСТАНОВЛЕННЫМИ ПРОФСТАНДАРТАМИ

- Согласно статье **195.3 Кодекса** требования к квалификации работников, содержащиеся в ПС, обязательны для работодателя в случаях, если они установлены Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- *Справочно. К иным нормативным правовым актам относятся: указы Президента Российской Федерации; постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; приказы Минтранса России, Минобрнауки России, Минтруда России (за исключением приказов об утверждении профессиональных стандартов), других федеральных органов исполнительной власти, которые специально устанавливают требования к работникам, выполняющим те или иные трудовые обязанности, и носят нормативный правовой характер.*

- Вступление в силу ПС не является основанием для увольнения работников.
- Ответственность и полномочия по принятию кадровых решений являются полномочиями работодателей.
- При отсутствии ПС рекомендуется пользоваться квалификационными справочниками.
- ТК предоставляет работодателю право самостоятельно определять штатное расписание, наименования должностей, профессий рабочих и трудовых функций работников в соответствии с уставом организации, устанавливать категории (разряды, классы) с учетом сложности и объема выполняемой работы (трудовых функций).

10. АНАЛИЗ СООТВЕТСТВИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА БАЗОВЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ПС

Требования к образованию и обучению

Учитель:

ВО или СПО в рамках укрупненных групп направлений подготовки ВО и СПО "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей преподаваемому предмету,
либо ВО или СПО и ДПО по направлению деятельности в образовательной организации

Воспитатель:

ВО или СПО в рамках укрупненных групп направлений подготовки ВО и специальностей СПО "Образование и педагогические науки" либо ВО или СПО и ДПО по направлению деятельности в образовательной организации

Разъяснения Министерства Просвещения РФ от 28 марта 2019 г. № ТС-817/08)
«Требование профстандарта о наличии ВО или СПО в области, соответствующей преподаваемому предмету, является достаточным основанием для осуществления образовательной деятельности в должности «учитель» как для работающих учителей, так и для работников, которые будут приняты на эту должность.»

АНАЛИЗ СООТВЕТСТВИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ТРЕБОВАНИЯМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Наименование ПС	ОТФ ПС	Наименование должности (профессии) в ПС	Требования к образованию и опыту работы в ПС	Наименование должности (профессии) по штатному	Ф.И.О. работника	Квалификация работника (образование , опыт работы) работника*	Соответствие / несоответствие	Рекомендаци и
--------------------	--------	--	--	---	---------------------	--	----------------------------------	------------------

*заполняется кадровой службой после формирования перечня ПС

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Требования к образованию, обучению / Требования к опыту практической работы

Обязательность применения

Требования к квалификации работников, установлены федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. ст. 195.3 ТК РФ

Строгое соответствие с требованиями к квалификации в НПА

Дополнительная подготовка (если уровень образования работника ниже)

Предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений ст. 57 ТК РФ;

Уровень образования работника ниже

Дополнительная подготовка

Аттестация

Рекомендательный характер

Уровень образования работника ниже

Дополнительная подготовка

Аттестация

План - график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Наименования должностей/ профессий

Обязательность применения

(предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений ст. 57 ТК РФ)

Строгое соответствие с наименованием профессии/ должности в ЕКС, ЕТКС или ПС

Особый случай
Если в разделе «возможные наименования должностей, профессий» профессионального стандарта нет наименования должности/ профессии

Обязательность применения (если в НПА предусмотрены требования к наименованию должностей /профессий)

Строгое соответствие наименования профессии/ должности с требованиями НПА

в Минтруд России или СПК при Национальном совете с предложением о внесении данной должности/профессии в соответствующий раздел профессионального стандарта

Рекомендательный характер

Наименование профессии/должности работодатель определяет самостоятельно

ИНФОРМАЦИЯ МИНТРУДА РОССИИ ПО ВОПРОСАМ ПРИМЕНЕНИЯ ПС

- **Будут ли отменены ЕТКС и ЕКС?**
- В перспективе планируется замена ЕТКС и ЕКС профессиональными стандартами, а также отдельными отраслевыми требованиями к квалификации работников, утверждаемыми законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые имеются уже и в настоящее время (например, в сфере транспорта и др.). Но такая замена, по мнению Минтруда России, будет происходить в течение достаточно длительного периода.

Если квалификационный справочник и профессиональный стандарт по аналогичным профессиям (должностям) содержат различные требования к квалификации, то какими документами должен пользоваться работодатель?

Работодатель самостоятельно определяет, какой нормативный правовой акт он использует, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Требования профессионального стандарта должны быть прописаны в трудовом договоре/должностной инструкции работника в полном объеме или могут быть какие-либо допущения?

Работодатель определяет содержание трудового договора с учетом статьи 57 ТК РФ и должностные обязанности работников. При этом профессиональный стандарт может быть применен как рекомендательный методический документ, кроме содержащихся в нем требований, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Работодатель применяет профессиональные стандарты для определения потребности в работниках с определенным уровнем квалификации, правильного подбора и расстановки кадров, рационального разделения и организации труда, разграничения функций, полномочий и ответственности между категориями работников, определения трудовых обязанностей работников с учетом особенностей применяемых технологий, организации подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников, организации труда, установления систем оплаты труда.

По вопросам, возникающим на практике в связи с внедрением профессиональных стандартов, следует отметить, что ответственность и полномочия по принятию кадровых решений являются полномочиями работодателей.

Должны ли работники привести свою квалификацию с требованиями ПС? Обязанность по направлению на обучение и расходы несет работодатель?

Согласно статье 196 ТК РФ необходимость подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников для собственных нужд определяет работодатель. Подготовка работников и их дополнительное профессиональное образование осуществляются работодателем на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!